



COMUNE DI MONTEMILETTO

Provincia di Avellino

Via Roma, n. 2 – 83038 Montemiletto (AV) – telefax 0825963003
Cod. Fisc. 80003770643 – P. IVA 00255490641- codice ISTAT 800000869
www.comune.montemiletto.av.it
comunedimontemiletto@legalmail.it

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

(D.P.R. 23 Novembre 2018, art. 252 del D.Lgs.no n.°267/2000)

DELIBERAZIONE N.° 293 DEL 15/01/2026

OGGETTO: Dissesto finanziario – Poteri organizzatori dell'OSL art. 253 DLgs 267/2000.
Rinnovo incarico Giuseppe Di Iorio quale capo segreteria OSL periodo gennaio-febbraio 2026.

L'anno duemilaventisei il giorno quindici del mese di gennaio presso la sede comunale si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 23 novembre 2018, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 267/2000, composto da:

		Presente	Assente
Dott. Pasquale Papa	Presidente	X	
Dott. Maurizio De Girolamo	Componente		X
Dott. Antonio Napoletano	Componente	X	

PREMESSO CHE:

- che con delibera del Consiglio comunale n.°23 del 30/08/2018 il Comune di Montemiletto (AV) ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 244 del D.Lgs.vo n.° 267/2000;
- che con D.P.R. del 23/11/2018 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché, per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che con delibera n. 1 del 13/12/2018 si è insediato l'Organo Straordinario di Liquidazione, presso la sede comunale di Montemiletto (AV):
- L'OSL, in base all'art. 252 comma 4 del TUEL, in combinato disposto con il comma 4 dell'art. 246 del medesimo TUEL, ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31.12.2018;
- che, con deliberazione n.°5 del 13.02.2019, il predetto Organo Straordinario liquidazione ha costituito uno specifico Ufficio di supporto con il personale dell'Ente previa messa a disposizione dell'ente del personale assegnato;

➤ che con deliberazione n. 36 del 5.03.2020 ha approvato i “Criteri e norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di liquidazione di cui all’art. 258 del D. Lgs. n.267/2000”, acquisita la preventiva adesione della Giunta Comunale, espressa con deliberazione n.°116 del 11.12.2019;

VISTO l’art. 253 del DLgs. 267/2000 che al comma 3 prevede la facoltà per l’OSL di auto organizzarsi e per motivate esigenze di dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature;

CONSIDERATO che il sig. Giuseppe Di Iorio dipendente di ruolo dell’area degli istruttori del comune di Montemiletto, nonché capo segreteria di questo OSL è stato collocato in quiescenza a decorrere dal 1/02/2024, lasciando sguarnito l’ufficio relativo all’attività cui lo stesso dipendente comunale era stato preposto per la quale questo OSL con nota n.°14358 del 23.12.2023 aveva chiesto tempestivamente la messa a disposizione di un’altra unità in grado di sostituire il dipendente sopra nominato per le esigenze imprescindibili dell’organizzazione dell’ufficio di supporto dell’OSL;

VISTA la nota n.°1449 del 25.01.2024 con la quale l’Ente ha comunicato l’impossibilità di assegnare altro personale allo stesso incarico del dipendente posto in quiescenza a causa dell’assoluta carenza di personale dell’Ente medesimo;

TENUTO CONTO, tuttavia che con deliberazione della Giunta comunale n.° 14 del 09/02/2024 al dipendente Giuseppe Di Iorio è stato conferito l’incarico di collaborazione a titolo gratuito ad ex dipendente in quiescenza ai sensi dell’art. 5, comma 9, del decreto legge n.° 95 del 2012 con il comune di Montemiletto su base volontaria per altri due anni ai sensi e per gli effetti della legge citata;

VISTO che quindi si ritiene che il sopra citato dipendente si possa continuare anche l’attività collaborativa con l’OSL come sino ad ora esplicata per consentire il normale e corretto svolgimento dei lavori dell’OSL ancora in corso per il risanamento dell’Ente e nell’ambito dei poteri attribuiti dalla legge per l’autorganizzazione dello stesso come sopra enunciato;

VISTA la delibera propria n. 245 del 06/03/2025 ad oggetto: “Dissesto finanziario – Poteri organizzatori dell’OSL art. 253 DLgs 267/2000. Rinnovo incarico Giuseppe Di Iorio quale capo segreteria OSL periodo marzo-aprile e maggio 2025- Approvazione schema di convenzione”.

PRESO ATTO della disponibilità dello stesso sig. Di Iorio Giuseppe a continuare nella predetta collaborazione sino ad ora prestata e dovendo, tuttavia, riconoscere un giusto emolumento per la prestazione di natura specifica che da oggi in poi egli presterà a vantaggio dell’ufficio di supporto dell’OSL quale collaboratore dello stesso;

DATO ATTO quindi che per il riconoscimento del lavoro svolto a beneficio dell’OSL possa prendersi a parametro il monte ore di 30 ore mensili massimo, riconoscibili ai sensi dell’art. 4, comma 8/bis del DPR. del 24/08/1993 n° 378 come novellato dal decreto legislativo dell’11/06/1996 concernente il “Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati”;

RITENUTO di rinnovare l’incarico a decorrere dal 1° giugno a tutto il 31 dicembre 2025 agli stessi patti e condizioni di cui alla convenzione approvata e sottoscritta con deliberazione propria n. 245 del 06/03/2025;

Con voto unanime

DELIBERA

per i motivi suesposti che valgono qui come integralmente trascritti e ripetuti:

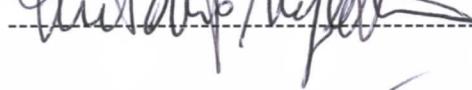
DI CONFERIRE al sig. Giuseppe Di Iorio già dipendente del comune di Montemiletto in quiescenza dal 01/01/2026 a tutto il 28/02/2026, con qualifica cat. “C 4” - Servizio Tecnico- SUAP, l’incarico di capo segreteria dell’OSL in modo da garantire continuità e sistematicità agli atti dell’OSL nonché quale responsabile dell’archivio e degli adempimenti conseguenziali agli stessi patti e condizioni di cui alla convenzione approvata e sottoscritta con deliberazione propria n. 245 del 06/03/2025;

- 1) **DI ATTRIBUIRE** un compenso mensile lordo pari al monte ore di lavoro straordinario mensili previsti per la categoria di appartenenza in conformità della tabella delle tariffe orarie fissate per il personale degli EE.LL. per il periodo di riferimento e pari ad €. 450,00 lordi mensili a decorrere dal 1 gennaio 2026 e fino al 28/02/2026;

- 2) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134 del T.U.E.L.-D. Lgs n.267/2000 e dell'art. 4, c.6 del D.P.R. n.378/1993 e di disporne la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del medesimo T.U.E.L. nell'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune;
- 3) **DI DISPORRE** la trasmissione del presente deliberato al Sindaco, al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti e al Responsabile del Servizio Finanziario.
- 4) **DI NOTIFICARE** al sig. Giuseppe Di Iorio la presente delibera;

Letto, confermato e sottoscritto:

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE


----- (Presidente)

----- (Componente)
----- (Componente)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio;
VISTI gli atti di Ufficio;
VISTI gli artt. 124 e 125 del D.Lgs. n.267/2000;
VISTO l'art. 39 dello Statuto Comunale;

CERTIFICA CHE

la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio comunale in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 16/01/2026, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 267/2000 e s.m.i.
Registro Pubblicazione n. 25
Montemiletto, 16/01/2026

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Giuseppe Dello Iaconoo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n.º267)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio: CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data